



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

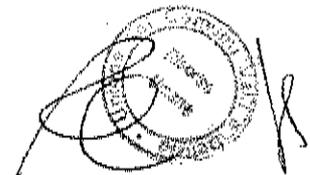
**SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/FINANZIARIO - Categoria D(D1)
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

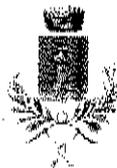
*da assegnare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) Staff Segretario Generale
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (avviso prot. n. U.0006117 del 02/03/2022)*

PROVA SCRITTA DEL 14/04/2022

PROVA A

1. Il candidato illustri il Programma triennale delle opere pubbliche ed i suoi rapporti con il Bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione.
2. Il candidato illustri i principi sui quali devono basarsi gli affidamenti dei contratti pubblici, soffermandosi in particolare sul principio della rotazione.
3. Il candidato descriva quali sono le procedure previste per l'affidamento di un lavoro dell'importo di euro 250.000.





Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/FINANZIARIO - Categoria D(D1)
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

*da assegnare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) Staff Segretario Generale
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (avviso prot. n. U.0006117 del 02/03/2022)*

PROVA SCRITTA DEL 14/04/2022

PROVA B

1. Il candidato illustri il Programma biennale di forniture beni e servizi ed i suoi rapporti con il Bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione.
2. Il candidato illustri i compiti della Centrale Unica di Committenza di un'Unione di Comuni.
3. Il candidato descriva i criteri di aggiudicazione degli appalti ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mod.ed integr.



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/FINANZIARIO - Categoria D(D1)
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

*da assegnare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) Staff Segretario Generale
dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (avviso prot. n. U.0006117 del 02/03/2022)*

PROVA SCRITTA DEL 14/04/2022

PROVA C

1. Il candidato illustri le modalità di finanziamento degli investimenti con riferimento alle opzioni previste dal TUEL.
2. Il candidato illustri come si esplica l'autonomia normativa del Comune e dell'Unione.
3. Il candidato descriva le fasi di realizzazione di un'opera pubblica, dalla programmazione alla stipulazione del contratto.





Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

**SELEZIONE PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/FINANZIARIO - Categoria D(D1)
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

*da assegnare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) Staff Segretario Generale dell'Unione
dei Comuni Valli e Delizie (avviso prot. n. U.0006117 del 02/03/2022)*

VADEMECUM PER IL CANDIDATO

*Criteria di comportamento e disposizioni della Commissione
e Criteria valutazione*

Prova scritta del 14/04/2022

Richiamato quanto già indicato nel **PIANO OPERATIVO** (prot. Unione U.0010002 del 04/04/2022) vi precisiamo quanto di seguito indicato.

Durante lo svolgimento della prova di concorso, non è consentito ai candidati di tenere con sé telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione informatica. Gli stessi dovranno provvedere al loro spegnimento **e a disporli a vista sul piano di lavoro**. La violazione di tale disposizione, comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

Durante la prova scritta non è consentito ai concorrenti di comunicare in alcun modo tra loro. Eventuali richieste devono essere poste esclusivamente ai membri della Commissione a voce alta, in modo che tutti i presenti possano ascoltare la domanda e la relativa risposta, senza abbandonare la propria postazione, per garantire la massima sicurezza.

Gli elaborati devono essere realizzati, a pena di nullità, utilizzando esclusivamente il materiale fornito dalla Commissione (computer, chiavetta dati, carta, penna, ecc.).

La prova dovrà essere anonima, qualunque segno o elemento identificativo apposto sui fogli, così come qualunque segno di riconoscimento apposto sulle buste, che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato, comporta l'annullamento della prova d'esame e la conseguente esclusione del candidato medesimo dalla selezione, a giudizio insindacabile della Commissione.

Il candidato che disturba l'ordinato svolgimento della prova viene espulso; analogamente si procede nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati e, in tal caso, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra o comunque venga trovato a copiare da appunti o testi non ammessi o da altro concorrente, è escluso immediatamente dalla selezione.

SVOLGIMENTO

La prova scritta ha **contenuto teorico e/o pratico** e, nello specifico, essa contiene **n. 3 quesiti a risposta sintetica sulle materie indicate nel bando**, volte a verificare le conoscenze di tipo specialistico.

I candidati troveranno sulla propria postazione il seguente materiale: un PC, una busta grande, una busta piccola con all'interno il tagliando per le proprie generalità, una penna nera, una chiavetta dati, il presente vademecum della prova scritta.

I candidati hanno a disposizione **60 minuti** per lo svolgimento della prova, escluso il tempo impiegato per le operazioni preliminari e per la stampa dell'elaborato.

Su tutti i computer sono state disattivate wifi e bluetooth.

La procedura da seguire nello svolgimento della prova scritta è la seguente:

1. il candidato dovrà accedere al pc utilizzando: **username: "utente" e password: "utente"**;
2. il candidato dovrà utilizzare il programma di videoscrittura e fogli di calcolo **LibreOffice**;
3. il candidato dovrà utilizzare il carattere **"Liberation Serif" 12 pt** nella scrittura del testo e come stile utilizzare **"Stile del paragrafo predefinito"**;
4. il candidato dovrà nominare il file relativo alla prova **"concorso"**.

Affinché non si verifichino perdite di dati, durante lo svolgimento della prova, è importante che i candidati effettuino frequentemente le operazioni di salvataggio sulla chiavetta dati messa a disposizione di ciascun candidato.

La procedura da seguire al termine della prova scritta è la seguente:

1. il candidato dovrà salvare l'elaborato nominato "concorso" in **formato PDF sulla chiavetta usb**;
2. Il candidato dovrà comunicare la conclusione della prova alzando la mano, la commissione autorizzerà la stampa della prova sulla stampante sui fogli A4 con apposto il timbro dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e sigla del Presidente;
3. successivamente il candidato si recherà alla stampante dove potrà procedere in autonomia alla stampa:
 - inserire la chiavetta nella porta usb della stampante;
 - il dispositivo verrà riconosciuto dalla stampante, premere ok;
 - digitare il codice di accesso alla stampante 11111, premere login;
 - selezionare il file "concorso.pdf" indi premere stampa e il pulsante verde "Avvio";
 - rimuovere la chiavetta USB dalla stampante e premere "Logout";
 - prelevare lo stampato e verificare che sia completo;
 - depositare la chiavetta nella busta piccola contenente le generalità;
4. il candidato controllerà che la stampa coincida con la prova da lui prodotta su file, la inserirà all'interno della busta grande assieme al testo della prova ed alla busta piccola, contenente le sue generalità e la chiavetta;
5. qualora più candidati concludano la prova contemporaneamente, la Commissione autorizzerà alla stampa dell'elaborato solo dopo che il primo candidato avrà controllato ed imbustato la sua prova;
6. il candidato procederà alla consegna della busta chiusa presso la postazione della Commissione, il personale registrerà l'avvenuta consegna.

Criteri di valutazione della prova scritta

La valutazione della commissione si baserà sui seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE
1. Corretto inquadramento dell'argomento oggetto del quesito, dal punto di vista normativo
2. Capacità, anche lessicale, di rappresentare in forma sintetica ma completa i concetti sottesi all'argomento in trattazione
3. Capacità di utilizzare e collegare le conoscenze nelle materie oggetto dei quesiti
4. Capacità di centrare la risposta al quesito, con correttezza e chiarezza espositiva.
5. Individuazione di criticità e capacità di individuare soluzioni

La Commissione perverrà ad una valutazione condivisa e complessiva rispetto alla prova, coerentemente con il giudizio espresso e la conseguente attribuzione del punteggio, graduato come segue:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ottimo	30 punti
Buono	da 27 a 29 punti
Discreto	da 24 a 26 punti
Sufficiente	da 21 a 23 punti
non del tutto sufficiente	da 18 a 20 punti
Insufficiente o incompleta	da 0 a 17 punti

La prova scritta si ritiene superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30.

Come indicato nel bando di selezione, i candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione alla prova orale consultando il sito internet www.unionevalliedelizie.fe.it.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

dott.ssa Rita Crivellari (f.to in digitale)